PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKÓW OBCYCH W ZSO 8 DLA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 37 W GDYNI

I. Dokumenty określające Przedmiotowe Zasady Oceniania

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2018 r.,poz.1457,1560,1669 i 2245).
3. Statut oraz Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania XVII Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni.
4. Podstawy programowe z języków obcych.
5. Standardy egzaminacyjne publikowane przez MEN.
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

II. Cele Przedmiotowego Systemu Oceniania

1. Określenie form pracy na zajęciach z języków obcych i obowiązujących zasad klasyfikowania oraz oceniania uczniów w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.
2. Wspieranie motywacji uczniów do pracy i rozwoju, kształcenie samooceny oraz odpowiedzialności za osobiste postępy w nauce w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.
3. Wspieranie uczniów osiągających sukcesy oraz uzupełnianie braków ucznia.
4. Dostarczenie uczniom narzędzi samokontroli.
5. Okresowe i roczne określanie poziomu opanowania materiału przez uczniów.

III. Przedmiotem kontroli i oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia są

1. Wiadomości (zapamiętywanie, rozumienie) w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.
2. Umiejętności (zastosowanie wiadomości w sytuacjach typowych i problemowych, analiza i interpretacja tekstów) w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.
3. Postawy (aktywność, zaangażowanie w proces uczenia się) w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.

IV. Sposób oceniania

1. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne.
2. Oceny wpisywane są na bieżąco do dziennika elektronicznego danej klasy.
3. Na ocenę semestralną i końcowo roczną składają się oceny różnych sprawności i umiejętności.
4. Uczeń w ciągu semestru powinien otrzymać ilość ocen cząstkowych co najmniej dwa razy większą niż ilość godzin dydaktycznych w tygodniu, z różnych form pomiaru, systematycznie rozłożone w czasie.

5. Uczeń uczący się języka obcego w wymiarze 3 godzin w tygodniu ma prawo do zgłoszenia trzy razy w semestrze nieprzygotowania do lekcji, w przypadku 2 godzin przysługuje mu prawo do dwóch nieprzygotowań; przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak pracy domowej, brak materiałów potrzebnych do lekcji; nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza przed lekcją; zasada ta nie obowiązuje na lekcjach powtórzeniowych, sprawdzianach, testach i innych pracach zapowiadanych z wyprzedzeniem. Każde kolejne nieprzygotowanie do lekcji skutkuje otrzymaniem nzl.
6. Brak lub odpisywanie zadań domowych, korzystanie z niedozwolonych źródeł w czasie prac pisemnych, oddawanie do oceny prac nienapisanych samodzielnie, plagiatów z Internetu równa się ocenie niedostatecznej bez możliwości poprawy. Powyższe zasady dotyczą także nauki zdalnej.
7. Prace pisemne napisane nieczytelnie lub rażąco nieestetyczne nie podlegają ocenianiu, jeśli uczeń nie ma orzeczenia poradni o dysfunkcjach. Uczeń otrzymuje "nzl".
8. Aktywność na lekcji oceniana jest w formie oceny pełnej lub „+" („+" sumowane zostają w pełne oceny na warunkach podanych przez nauczyciela); przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji, rozwiązywanie dodatkowych zadań na lekcji, aktywną pracę w grupach, przygotowanie dodatkowych materiałów.
9. Bierność ucznia, nieuczestniczenie w pracy grupy oraz uniemożliwianie pracy na lekcji również brak materiałów potrzebnych do lekcji, brak zeszytu, podręcznika lub wskazanych przez nauczyciela materiałów, o ile wcześniej tego nie zgłaszał nauczycielowi i nie wykorzystuje swojego nieprzygotowania na lekcje, o którym mowa w punkcie 5., podlegają ocenie w formie oceny pełnej lub symbolu „-"(„-" sumowane zostają w pełne oceny na warunkach podanych przez nauczyciela)
10. W szczególnych przypadkach oceny mogą być wyższe niż średnia ważona w tym ocena semestralna i końcoworoczna, jeżeli uczeń wykazuje wysoką aktywność i zaangażowanie. Decyzja w tej sprawie należy do nauczyciela.
11. W celu oceniania postępów ucznia stosuje się następujące sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

a. <u>zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem:</u>

- testy rozdziałowe / tematyczne
- sprawdziany z większych partii materiału
- projekt
- inne prace (np. speech, wypracowanie itd.)

b. <u>bez zapowiedzi:</u>

- kartkówki lub wejściówki obejmujące jeden temat, jedno konkretne zagadnienie, blok tematyczny
- odpowiedzi ustne
- aktywność na zajęciach
- praca w grupach/w parach

c. <u>do przygotowania w domu:</u>

- zadania domowe
- dłuższe wypowiedzi ustne

12. Uczeń nieobecny na zapowiedzianej pracy pisemnej ma obowiązek napisania pracy. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może ich pisać z całą klasą, to powinien uczynić to w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły (po nieobecności dłuższej niż tydzień) lub na najbliższych konsultacjach ustalonych przez nauczyciela (jeśli czas nieobecności był krótszy niż tydzień).

13. Uczeń ma prawo do poprawy oceny, do średniej liczy się ocena pierwotna oraz ocena poprawiona.
14. Zgodnie z zapisem w WZO uczeń ma prawo poprawić daną ocenę jeden raz.
15. Uczniowi, który unika napisania pracy klasowej, nie przychodzi w ustalonym terminie i jest to nieobecność nieusprawiedliwiona lub mimo obecności odmawia jej napisania, wpisujemy 'niezaliczenie' o wadze danej pracy, które liczy się do średniej.
16. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiedzianego sprawdzianu zostaje on przesunięty na kolejną lekcję, chyba, że praca klasowa zostanie przeprowadzona przez nauczyciela zastępującego.
17. Sprawdzoną i ocenioną pracę nauczyciel przedstawia uczniom, omawia model oceniania, po czym odbiera prace, a następnie przechowuje w szkole do końca roku szkolnego. Praca jest udostępniana do wglądu rodzicom/opiekunom prawnym podczas zebrań oraz indywidualnych konsultacji.
18. W okresie nauczania zdalnego zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczyciel systematycznie realizuje podstawę programową poprzez kontakt z uczniami za pośrednictwem wybranych narzędzi oraz e-dziennika. Prace oceniane są na bieżąco, a uczniowie informowani są o swoich postępach przy wykorzystaniu aplikacji Microsoft Teams.
19. W okresie nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w lekcjach online .
20. Uczeń nie uczestniczący w zajęciach zdalnych, po zgłoszeniu nauczycielowi (usprawiedliwieniu braku aktywności na zajęciach) powinien uzupełnić powstałe zaległości.

V. Warunki poprawiania oceny

1. Uczeń ma prawo poprawić ocenę w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania oceny; po tym terminie uczeń traci prawo do poprawy oceny; daną ocenę można poprawić tylko raz.
2. Niezgłoszenie się na poprawę bez usprawiedliwienia jest równoznaczne z rezygnacją do prawa do poprawy.
3. Jeżeli nieobecność ucznia na zapowiedzianej pracy jest usprawiedliwiona, uczeń ma obowiązek zaliczyć pracę, a otrzymana ocena traktowana jest na równi z oceną z pierwszego terminu.
4. Jeżeli nieobecność ucznia na zapowiedzianej pracy jest nieusprawiedliwiona, uczeń ma obowiązek przystąpić do napisania zaległej pracy, w terminie uzgodnionym z nauczycielem, w okresie nie późniejszym niż 10 dni roboczych.
5. Poprawie nie podlegają oceny uzyskane z pracy na lekcji, oceny wynikające z uzyskania 'nzl' oraz oceny dobre i bardzo dobre.

VI. Ustalanie oceny semestralnej i końcowej

1. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów, według następującej kolejności z uwzględnieniem wag:

Sposób sprawdzenia wiedzy	Waga	
Osiągnięcia i wyróżnienia w konkursach i olimpiadach na poziomie wojewódzkim, ogólnopolskim	5	
konkurs szkolne i międzyszkolne (zajęcie miejsca I-III)	4	
praca klasowa		
wypowiedź ustna /speech		**Progi procentowe** 95% –100% - celujący 85% - 94 % - bardzo dobry 71% - 84 % - dobry 51% - 70% - dostateczny 31% - 50 % - dopuszczający 0% - 30 % - niedostateczny
projekt – wkład pracy, jakość wykonania, wartość merytoryczna, zaprezentowanie	3	
samodzielne wypracowanie na lekcji		
sprawdzian z większych partii materiału		
karta pracy		
zaangażowanie i systematyczna praca ucznia w okresie nauczania zdalnego		
kartkówka z jednej partii materiału z 2/3 lekcji	2	
czytanie		
krótka wypowiedz pisemna lub ustna opracowana przy pomocy nauczyciela, ze słownikiem, modelem wypowiedzi itd.		
słuchanie tekstu ze zrozumieniem		
praca w grupie		
aktywność na zajęciach		
zadanie domowe - samodzielna praca pisemna		
kartkówka / wejściówka z jednego zagadnienia/ostatniej lekcji	1	
praca domowa		
pozalekcyjna forma aktywności /konkursy-bez miejsca, akademie		

2. Na ocenę semestralną i roczną składa się ocena poziomu wiedzy i umiejętności zdobyta w trakcie nauczania prowadzonego w formie tradycyjnej oraz zdalnej.
3. Ocena semestralna/roczna jest średnią ważoną wszystkich ocen.
4. **Uczeń**, który otrzymał ocenę niedostateczną za I semestr, ma obowiązek w przeciągu **10 dni roboczych** zgłosić się do nauczyciela w celu ustalenia terminu i formy zaliczenia semestru.
5. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny końcoworocznej jest pozytywne zaliczenie obu semestrów.
6. Ustalona na koniec roku ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego i zgodnie z WZO.
7. Ustalona na koniec roku ocena inna niż niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu sprawdzającego zgodnie z WZO (jeśli zaistniały uchybienia formalne przy jej wystawieniu).

VII. Kryteria oceniania osiągnięć uczniów

Skala ocen	Gramatyka i słownictwo Osiągnięcia ucznia:
6 **celująca**	▪ dobrze opanował i swobodnie stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału i niektóre wykraczające poza nakreślone ramy

	▪ potrafi budować złożone zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym ▪ posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału i wykraczający poza nią ▪ zna i stosuje w praktyce wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku i wiele wyrażeń z innych źródeł, jak prasa, telewizja i Internet ▪ zna i z powodzeniem stosuje rożne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów ▪ samodzielnie posługuje się różnego rodzaju słownikami.
5 **bardzo dobry**	▪ dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału ▪ potrafi budować spójne zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym ▪ posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w rozkładzie materiału ▪ zna i stosuje w praktyce wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku ▪ zna i stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów ▪ samodzielnie posługuje się różnego rodzaju słownikami.
4 **dobry**	▪ dość dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału ▪ potrafi budować w większości wypadków spójne zdania, na ogół poprawne pod względem gramatycznym i logicznym ▪ posiada szeroki zasób słownictwa, obejmujący tematykę określona w rozkładzie materiału ▪ zna i stosuje w praktyce większość wyrażeń potocznych przedstawionych w podręczniku ▪ zna i stosuje różne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów
3 **dostateczny**	▪ poprawnie opanował i stosuje w praktyce niektóre zagadnienia gramatyczne określone w rozkładzie materiału ▪ nie zawsze potrafi budować spójne zdania – na ogół są one bardzo krótkie i proste – często popełnia błędy gramatyczne i logiczne ▪ na ogół używa słownictwa odpowiedniego do zadania, choć w ograniczonym zakresie – niewiele o charakterze bardziej złożonym czy abstrakcyjnym ▪ zna i stosuje w praktyce niektóre wyrażenia potoczne przedstawione w podręczniku ▪ zna rożne techniki wyszukiwania znaczenia wyrazów, ale ma problemy z wyborem wyrazu pasującego do kontekstu
2 dopuszczający	▪ opanował niewiele zagadnień gramatycznych określonych w rozkładzie materiału ▪ potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne, z dużą ilością błędów gramatycznych i logicznych ▪ dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania ▪ zna i stosuje w praktyce bardzo niewiele wyrażeń potocznych i codziennego słownictwa, często popełnia błędy

	▪ ma duże problemy w korzystaniu ze słownika, wymaga pomocy ze strony nauczyciela przy wyszukiwaniu znaczenia wyrazów i wybieraniu wyrazu pasującego do kontekstu
1 niedostateczny	▪ nie opanował zagadnień gramatycznych ani leksykalnych określonych w rozkładzie materiału ▪ nie potrafi budować spójnych zdań, nawet z pomocą nauczyciela ▪ nie potrafi skutecznie korzystać ze słownika
Skala ocen	**Słuchanie** **Osiągnięcia ucznia:**
6 **celująca**	▪ potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym i wykraczającym poza niego, np. rozumie dialogi z filmów i sens popularnych piosenek ▪ potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach i wyłonić z nich błędy ▪ potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę ▪ potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego ▪ potrafi z łatwością rozróżniać dźwięki, głoski, akcent wyrazowy i zdaniowy ▪ potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
5 **bardzo dobry**	▪ potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym ▪ potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach i wyłonić z nich błędy ▪ potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę ▪ potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego ▪ potrafi z łatwością rozróżniać dźwięki, głoski, akcent wyrazowy i zdaniowy ▪ potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
4 **dobry**	▪ potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów ▪ potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach ▪ potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie krótką notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę ▪ potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego ▪ potrafi rozróżniać dźwięki, głoski i akcent w większości wyrazów i zdań ▪ potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela
3 **dostateczny**	▪ potrafi czasami zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów ▪ potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach ▪ potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę ▪ potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego ▪ potrafi rozróżniać większość dźwięków i głosek, ale ma problemy z rozpoznaniem akcentu wyrazowego i zdaniowego ▪ potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela

2 dopuszczający	▪ rzadko potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów ▪ potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach ▪ potrafi wydobyć niedużą część potrzebnych informacji, by stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia czy wypełnić tabelkę ▪ potrafi czasami rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego ▪ potrafi rozróżnić niektóre dźwięki i głoski, ale rzadko rozpoznaje akcent wyrazowy i zdaniowy ▪ potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela, ale z pomocą lub podpowiedziami
1 niedostateczny	▪ najczęściej nie potrafi zrozumieć ogólnego sensu tekstów ani rozmów ▪ nie potrafi zrozumieć prawie żadnych kluczowych informacji w tekstach ani rozmowach ▪ nie potrafi wydobyć żadnych potrzebnych informacji, by stosownie do nich zareagować, ▪ np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia czy wypełnić tabelkę ▪ prawie nigdy nie rozpoznaje uczuć ani reakcji mówiącego ▪ nie potrafi rozróżnić dźwięków ani głosek, nie rozpoznaje akcentu wyrazowego ani zdaniowego ▪ nie potrafi zrozumieć poleceń nauczyciela, nawet z pomocą i podpowiedziami
Skala ocen	**Mówienie / Wymowa** **Osiągnięcia ucznia:**
6 celująca	▪ potrafi płynnie wypowiadać się na dowolne tematy, zachowując przy tym dużą dokładność językową i bogactwo leksykalne znacznie wykraczające poza ramy nakreślone przez rozkład materiału ▪ potrafi w naturalny i spontaniczny sposób zabierać głos w rozmowie ▪ ma bardzo dobrą wymowę i intonację ▪ można go z łatwością zrozumieć
5 bardzo dobry	▪ potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość oraz przeprowadzić wywiad z inną osobą ▪ potrafi mówić płynnie i bez zawahań na tematy określone w rozkładzie materiału, np. podaje w rozbudowany sposób informacje o sobie i innych osobach, wypowiada się na temat filmów i programów telewizyjnych, rożnych miejsc i obiektów w mieście, uroczystości, świąt i innych ważnych wydarzeń, zakazów, nakazów i obowiązków, zwyczajów w Polsce i krajach angielskiego obszaru językowego, planów na przyszłość ▪ potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia ▪ potrafi dokonać zakupów i zamówić posiłek w barze, kawiarni czy restauracji ▪ posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów ▪ dysponuje bogatym zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei ▪ potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie ▪ można go z łatwością zrozumieć
4 dobry	▪ przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość lub zadać pytania stosowane w wywiadach innym osobom ▪ potrafi mówić spójnie, choć z lekkim wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału ▪ na ogół potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia ▪ potrafi dokonać prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni

	▪ potrafi na ogół w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie ▪ można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności
3 **dostateczny**	▪ czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, zadać nieskomplikowane pytanie lub ▪ odpowiedzieć na pytania innych osób, choć popełnia przy tym błędy ▪ potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału ▪ potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia ▪ potrafi dokonać prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni, ale korzystając z pomocy nauczyciela lub innych osób ▪ potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, ale głównie wtedy, gdy temat go szczególnie interesuje lub dotyczy ▪ można go zazwyczaj zrozumieć
2 dopuszczający	▪ czasami potrafi przekazać wiadomość, zadać nieskomplikowane pytanie lub odpowiedzieć na pytania innych osób, ale z trudnościami ▪ potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem na tematy określone w rozkładzie materiału ▪ potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia, ale w bardzo ograniczonym zakresie i z poważnymi błędami ▪ potrafi dokonać prostych zakupów i zamówić posiłek w barze, restauracji czy kawiarni, ale korzystając z pomocy nauczyciela lub innych osób, słownika lub innych pomocy i używając pojedynczych słów, czy bardzo prostych i nie zawsze poprawnych wyrażeń ▪ rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie ▪ można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewna trudnością
1 niedostateczny	▪ nie potrafi samodzielnie przekazać wiadomości, zadać sensownego pytania, ani odpowiedzieć na pytania innych osób ▪ nie potrafi samodzielnie wypowiadać się na żadne tematy określone w rozkładzie materiału ▪ nie potrafi wyrazić swoich potrzeb, preferencji, stanów, rad, sugestii, powinności, nakazów, zakazów, obowiązków ani przypuszczeń; braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu jakąkolwiek komunikację ▪ prawie nigdy nie zabiera głosu w rozmowie ▪ robi tak duże błędy w wymowie, że jego wypowiedzi nie można zrozumieć
Skala ocen	**Czytanie** **Osiągnięcia ucznia:**
6 **celująca**	▪ potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w dłuższych autentycznych tekstach, takich jak lektury, artykuły w prasie czy teksty z Internetu ▪ potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp. ▪ rozumie konstrukcję tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany ▪ bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu ▪ potrafi ocenić, czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa i uzasadnić swoją decyzję
5 **bardzo dobry**	▪ potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w uproszczonych lekturach i niezbyt trudnych tekstach autentycznych, takich jak artykuły w

	prasie, ogłoszenia, przewodniki i ulotki turystyczne, instrukcje, polecenia do gier komputerowych czy teksty z Internetu ▪ potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp. ▪ rozumie konstrukcje tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany ▪ bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu w podręczniku ▪ potrafi ocenić czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa i uzasadnić swoja decyzję
4 **dobry**	▪ rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku i znaleźć w nich większość potrzebnych informacji ▪ potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu ▪ najczęściej potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp. ▪ na ogół rozumie konstrukcję tekstu, potrafi uporządkować tekst poprzestawiany ▪ przeważnie potrafi ocenić czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa, ale miewa problemy z uzasadnieniem swojej decyzji
3 **dostateczny**	▪ naprowadzony pytaniami pomocniczymi, z pomocą nauczyciela lub kolegów / koleżanek w klasie, rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku, ale potrafi znaleźć tylko niektóre z potrzebnych informacji ▪ czasami potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu ▪ czasami potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp. ▪ na ogół rozumie konstrukcję tekstu, ale ma kłopoty z poprawnym uporządkowaniem poprzestawianego tekstu ▪ na ogół potrafi ocenić, czy podana informacja jest prawdziwa czy fałszywa, ale nie potrafi poprawnie uzasadnić swojej decyzji
2 dopuszczający	▪ z pomocą nauczyciela, bardzo ogólnie rozumie sens przeczytanego tekstu lub innej informacji w podręczniku, ale nie potrafi z nich wyodrębnić szczegółowych informacji ▪ rzadko potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania, np. przewidywanie treści tekstu na podstawie tytułu, czytanie tekstu pod kątem pytań do tekstu, z którymi zapoznał się przed czytaniem, itp. ▪ rozumie konstrukcje tylko bardzo prostych tekstów, ale nie potrafi samodzielnie uporządkować poprzestawianego tekstu ▪ czasami trafnie odgaduje, czy dana informacja związana z tekstem jest prawdziwa czy fałszywa, ale nie potrafi uzasadnić swojej decyzji
1 niedostateczny	▪ nawet z pomocą nauczyciela, nie rozumie sensu przeczytanego tekstu i nie potrafi z niego wyodrębnić żadnych informacji ▪ nie potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania

Skala ocen	Pisanie Osiągnięcia ucznia:
6 **celująca**	▪ potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury, słownictwo i własne przemyślenia na tematy rożne, nawet wykraczające poza tematykę omawiana na zajęciach szkolnych ▪ samodzielnie lub we współpracy z grupą sporządza pisemną pracę projektowa, korzystając z rożnych źródeł i materiałów ▪ potrafi w spójny sposób zorganizować tekst ▪ w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty ▪ pisze teksty o odpowiedniej długości ▪ używa poprawnej pisowni i interpunkcji
5 **bardzo dobry**	▪ potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury i słownictwo na tematy wyszczególnione w rozkładzie materiału, np. napisać list, pocztówkę, informacje o sobie i innych, sporządzić opis ludzi, zwierząt, rzeczy, miejsc i uroczystości, ulubionego programu telewizyjnego lub filmu, napisać dłuższą narrację w oparciu o podane wskazówki itp. ▪ samodzielnie lub we współpracy z grupą sporządza pisemna pracę projektowa, korzystając z rożnych źródeł i materiałów ▪ potrafi w spójny sposób zorganizować tekst ▪ w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty ▪ pisze teksty o odpowiedniej długości ▪ używa poprawnej pisowni i interpunkcji
4 **dobry**	▪ próbuje pisać teksty użytkowe, takie jak list, pocztówka, krótka notatka czy opis, z użyciem złożonych struktur i słownictwa ▪ teksty przez niego pisane, obejmujące tematy wyszczególnione w rozkładzie materiału, są na ogół dobrze zorganizowane i spójne, zawierają wszystkie istotne punkty, choć niektóre z nich są potraktowane marginalnie ▪ czasami stosuje szyk wyrazów podobny do polskiego ▪ pisze teksty nieco krótsze lub dłuższe od wymaganej długości ▪ współpracuje z grupą kolegów / koleżanek przy tworzeniu wspólnej pisemnej pracy projektowej, korzystając z rożnych źródeł i materiałów ▪ używa przeważnie poprawnej pisowni i interpunkcji
3 **dostateczny**	▪ potrafi napisać zadanie zawierające proste struktury i słownictwo ▪ współpracując z grupą kolegów / koleżanek tworzy wspólną pisemna pracę projektowa, wykonując prace pomocnicze, typu: wyszukiwanie wiadomości, przepisywanie tekstu, rysunki, dbałość o stronę techniczno-artystyczna, itp. ▪ pisze teksty na ogół zorganizowane, ale niezbyt spójne ▪ w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów ▪ pisze teksty z elementami wyraźnie krótszymi lub dłuższymi od wymaganej długości ▪ używa czasami niepoprawnej pisowni i interpunkcji
2 dopuszczający	▪ próbuje pisać zadania zawierające proste struktury i słownictwo ▪ niechętnie współpracuje z grupą przy pracach projektowych, jest raczej biernym obserwatorem ▪ przeważnie pisze teksty źle zorganizowane, chaotyczne ▪ w zadaniu pisemnym zawiera bardzo niewiele istotnych punktów ▪ pisze teksty na ogół wyraźnie krótsze od wymaganej długości ▪ używa przeważnie niepoprawnej pisowni i interpunkcji
1 niedostateczny	▪ nawet nie próbuje pisać zadań otwartych

	▪ odmawia współpracy z grupą przy pracach projektowych ▪ we wszystkich zadaniach pisemnych, nawet w przepisywaniu z tablicy, używa niepoprawnej pisowni i interpunkcji ▪ nie prowadzi zeszytu przedmiotowego lub robi to bardzo niechlujnie, przez co zeszyt jest nieprzydatny w procesie uczenia się
Skala ocen	**Praca projektowa indywidualna** **Osiągnięcia ucznia:**
6 celująca	▪ praca o wyjątkowych walorach merytorycznych i artystycznych z wykorzystaniem wiadomości z innych przedmiotów nauczania, rożnych źródeł i mediów ▪ doskonale zaprezentowana
5 bardzo dobry	▪ praca bardzo staranna, zawiera wiele wiadomości pochodzących z innych przedmiotów nauczania i rożnych źródeł ▪ właściwie zaprezentowana
4 dobry	▪ praca wykonana bardzo starannie, ale nie wskazuje na wykorzystywanie wiadomości interdyscyplinarnych lub nie zaprezentowana we właściwy sposób
3 dostateczny	▪ praca niezbyt starannie wykonana, o niewielkiej wartości merytorycznej i artystycznej ▪ zaprezentowana w mało interesujący sposób
2 dopuszczający	▪ praca niestaranna, o nikłej wartości merytorycznej i artystycznej ▪ zawiera wiele błędów ▪ wskazuje na próbę komunikacji językowej i pewien wysiłek włożony w jej wykonanie
1 niedostateczny	▪ brak pracy projektowej lub praca tak niepoprawna i niestaranna, że niemożliwe jest przyznanie jej oceny pozytywnej
Skala ocen	**Współpraca w grupie** **Osiągnięcia ucznia:**
6 celująca	▪ potrafi współpracować w grupie, zaplanować zadanie, podjąć jego realizację i doprowadzić do końca ▪ wykazuje dużą dozę myślenia twórczego ▪ w przypadku pracy grupowej czuje się współodpowiedzialny za proces i efekt końcowy, ale nie narzuca swojej wizji innym i nie stara się dominować ▪ potrafi wykorzystywać informacje z innych dziedzin nauczania i odpowiednio je przetwarzać, a także uwzględnić w produkcie końcowym informacje i materiały przedstawione przez innych członków grupy ▪ poza formą pisemną czy plastyczną, potrafi z powodzeniem wspólną pracę zaprezentować ustnie lub tak pokierować prezentacją, by każdy członek grupy miał w niej swój udział
5 bardzo dobry	▪ potrafi współpracować w grupie, zaplanować zadanie, podjąć jego realizację i doprowadzić do końca ▪ wykazuje dużą dozę myślenia twórczego, ale zdarza mu się narzucać swoja wolę innym i dominować nad grupą ▪ w przypadku pracy grupowej czuje się odpowiedzialny za proces i efekt końcowy; na ogół to on rozdziela zadania w grupie i dba o ich wykonanie ▪ potrafi wykorzystywać informacje z rożnych dziedzin nauczania i odpowiednio je przetwarzać ▪ poza formą pisemną czy plastyczną, potrafi z powodzeniem zaprezentować pracę ustnie

4 **dobry**	▪ potrafi współpracować w grupie, choć najczęściej realizuje zadania zaproponowane przez bardziej twórczych członków grupy ▪ najczęściej czuje się współodpowiedzialny za proces i efekt końcowy pracy ▪ często wykorzystuje informacje z innych dziedzin nauczania, choć miewa kłopoty z ich przetworzeniem ▪ najczęściej potrafi zaprezentować pracę ustnie, wskazując na elementy wykonane przez siebie
3 **dostateczny**	▪ w niewielkim stopniu przyczynia się do powstania pracy grupowej ▪ zazwyczaj ogranicza się do dostarczenia materiałów w języku polskim, pozostawiając innym członkom grupy zadanie przetworzenia ich na język angielski ▪ w bardzo ograniczony sposób potrafi zaprezentować pracę ustnie i wskazać w niej na swój udział
2 dopuszczający	▪ jest bardzo biernym członkiem grupy, często jego rola ogranicza się do funkcji pomocniczych, mechanicznego przepisywania lub podawania materiałów służących do powstania grupowej pracy projektowej ▪ bardzo niechętnie identyfikuje się z grupą i praca, nie czuje się za nią odpowiedzialny w takim stopniu jak powinien ▪ nie potrafi zaprezentować pracy ustnie
1 niedostateczny	▪ nie chce pracować w grupie, nie czuje się za nią współodpowiedzialny, często utrudnia i dezorganizuje pracę innym ▪ nawet w najmniejszym stopniu nie przyczynił się do powstania wspólnej pracy projektowej

Kryteria oceniania w pełni uwzględniają podstawę programową

VIII. Sposoby informowania uczniów

Nauczyciel ma obowiązek zapoznać uczniów z PZO. Wymagania na poszczególne oceny są udostępniane wszystkim uczniom i do wglądu w bibliotece szkolnej. Wszystkie oceny oparte o opracowane kryteria są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców. W trakcie realizowania celów edukacyjnych i oceniania ucznia nauczyciel przedmiotu pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju i motywuje ucznia do dalszej pracy. Uczeń ma obowiązek wejścia do dziennika elektronicznego przynajmniej raz dziennie.

IX. Sposoby informowania rodziców/ opiekunów prawnych

O ocenach cząstkowych informuje się rodziców za pośrednictwem dziennika elektronicznego, na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami, które odbywają się w szkole lub w czasie nauczania zdalnego online. W e-dzienniku udostępnia się zestawienie ocen. Na miesiąc przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i rodziców poprzez e-dziennik o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej i możliwościach poprawy. Oceny przekazuje rodzicom wychowawca, natomiast omawia nauczyciel uczący. Ponadto nauczyciel uczący informuje rodziców o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce; dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce; dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia; daje wskazówki do pracy z uczniem.

X. Uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Ocenianie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowane jest do jego indywidualnych możliwości. Uwzględnia ono zalecenia opinii lub orzeczenia PPP, jego zaangażowanie w proces dydaktyczny oraz postępy w nauce.

Opracował Zespół Nauczycieli Języków Obcych

w składzie:

Dorota Gorzejewska
Joanna Szymańska
Anna Klein
Anna Leszczyńska
Anna Tomaszewicz
Marzena Cichosz
Dorota Pawłowska
Grażyna Krasoń
Iwona Grzywna
Justyna Gudel
Iwona Hibner
Katarzyna Hołownia
Magdalena Kubaczyk
Magdalena Osakiewicz
Małgorzata Kowalczyk
Izabella Niklewska
Monika Ruchniewicz
Katarzyna Socik-Jankowiak