

## Legitymacje szkolne

**1. Pierwsza legitymacja szkolna (po przyjęciu ucznia do szkoły) wydawana jest nieodpłatnie.**

**Nie pobiera się opłaty za sprostowania w legitymacji szkolnej np. zmiany nazwiska. W tym przypadku należy dostarczyć dokument potwierdzający zmianę danych i posiadaną legitymację oraz wniosek o wydanie nowej legitymacji.**

**Duplikat wydaje się wtedy, gdy oryginał ulegnie zagubieniu, zniszczeniu lub kradzieży.**

2. W przypadku utraty /zagubienia, zniszczenia, kradzieży/ legitymacji szkolnej rodzice ucznia występują do dyrektora z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z podaniem przyczyny ubiegania się o duplikat .

3. Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie opłaty za duplikat.

4. Opłata za wydanie duplikatu legitymacji wynosi 9 zł.

5. Opłaty dokonuje się na konto: **35 1440 1026 0000 0000 0034 9078**

6. Rodzice/opiekunowie/uczniowie dodają zdjęcie poprzez panel dostępny przez przeglądarkę internetową, czyli logując się do systemu LIBRUS Synergia.

7. Informacja dot. nowej wersji legitymacji tj. plastikowej karty znajduje się na stronie internetowej.

8. Wnioski znajdują się na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie.